

Sachbearbeiter Kundenservice & Verwaltung (m/w/d)

Für unser stark wachsendes [qualitrain](#) Team in München, suchen wir einen Sachbearbeiter im Bereich Kundenservice & Verwaltung (m/w/d). Du möchtest daran teilhaben, Menschen zu mehr Sport und Gesundheit zu verhelfen und damit einen echten Beitrag für die Gesellschaft leisten? Der Umgang mit Firmenkunden zählt zu Deinen Stärken und Du möchtest aktiv administrative und operative Prozesse mitgestalten? Dann nutze Deine Chance und werde jetzt Teil unseres motivierten Teams!

Dein tägliches Workout

- Du bist Ansprechperson für unsere Firmenkunden und deren MitarbeiterInnen
- Du sorgst für eine optimale Betreuung via Telefon und/oder E-Mail - hierbei tauschst Du Dich stets eng mit unserem Vertriebsteam aus
- Du übernimmst im Rahmen des Kundensupport die Bearbeitung von Reklamations- und Beschwerdefällen
- Du unterstützt im Vertragswesen (z. B. Vertragsbearbeitung und -kontrolle sowie Datenbankpflege)
- Du sorgst für einen reibungslosen Ablauf der monatlichen Abrechnungsprozesse und des Mahnwesens. Hierbei arbeitest Du sehr eng mit unserem Accounting Team zusammen
- Du bringst Deine Prozessoptimierungsvorschläge und Ideen ein, um unsere Arbeitsprozesse effizienter zu gestalten

Dein Fitness Level

- Du hast eine kaufmännische Ausbildung wie z. B. zum Bürokaufmann/-frau (m/w/d) oder ein Studium in den Bereichen Wirtschaft- Sozial-, Sport-, Gesundheitswissenschaften oder Ähnlichem abgeschlossen
- Du verfügst über erste Erfahrung in den Bereichen Verwaltung (z. B. Datenbankpflege und Vertragsmanagement) und Kundensupport via E-Mail und Telefon
- Du arbeitest gerne selbstständig, strukturiert sowie sorgfältig, besitzt eine schnelle Auffassungsgabe und gehst analytisch vor
- Du liebst es Prozesse zu hinterfragen und hast kein Problem damit, Dich schnell verändernden Prozessen anzupassen
- Du hast großes Interesse für Gesundheits- und Digitalthemen
- Du verfügst über fundierte Kenntnisse in MS-Office (vor allem Excel) und hast idealerweise erste Erfahrung mit Salesforce
- Du hast sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse

Dein Trainingsziel für Deine ersten 6 Monate

- Dank Deiner Unterstützung liegt unsere Time to Solution bei durchschnittlich unter 2 Tagen
- Du hast eigenverantwortlich und fehlerfrei Verträge von neuen Firmenkunden in unser Datenbank angelegt, bearbeitet und gepflegt
- Du beherrscht unser CRM-System Salesforce und bist geübt im täglichen Umgang
- Du übernimmst langfristig das Thema Onboarding unserer neuen MitarbeiterInnen
- Du hast Dir durch Deine offene Art vertrauensvolle Beziehungen zu Deinem Team aufgebaut und wirst für die Zusammenarbeit geschätzt

Sachbearbeiter Kundenservice & Verwaltung (m/w/d)

Unser Trainingsequipment (besuche uns auf [kununu](#) und [glassdoor](#))

- Genieße das Start-Up Flair eines etablierten Unternehmens mit KollegInnen, die ihren Job einfach „(i)eben“
- Folge einem klaren Trainingsplan. Unser Corporate Fitness Programm ist bereits erfolgreich im Markt etabliert. Bei Deinem Start fängst Du nicht bei Null an
- Deine TeamkollegInnen stehen in der Einarbeitung aber auch im Tagesgeschäft mit Rat und Tat zur Seite
- Profitiere von einem hochmodernen Arbeitsplatz in einem neuen Büro und tollen Team Events
- Freue Dich auf Home Office Optionen, 30 Tage Urlaub und sichere Dich durch unsere betriebliche Altersvorsorge ab
- Nutze ein großes Netzwerk an Fitnessstudios in ganz Deutschland für einen vergünstigten Mitgliedsbeitrag und trainiere in über 4000 Sport- und Gesundheitseinrichtungen oder nutze unser inhouse Gym mit einer Auswahl von EGYM Smart Strength und Smart Flex Geräten

Dein Personal Trainer

Wir wollen die Fitness- und Gesundheitsbranche komplett verändern und es schaffen, dass Fitnesstraining für Jeden zugänglich ist. Hierfür ermöglichen wir allen Mitarbeitern unserer Unternehmenspartner ein Netzwerk von über 4500 Fitness- und Gesundheitseinrichtungen deutschlandweit zu nutzen, um gesünder und ausgeglichener zu leben. Unsere Unternehmen profitieren somit von motivierten und ausgeglichen Mitarbeitern und steigern gleichzeitig ihre Arbeitgeberattraktivität. Die Fitness- und Gesundheitseinrichtungen generieren neue Kunden aus dem stetig wachsenden Firmennetzwerk und ergänzen so ihr Privatkundengeschäft.

Bitte sende Deine vollständigen Unterlagen (Anschreiben, CV, Zeugnisse, Startdatum, Gehaltswunsch) **als PDF** unter Angabe der ID#950 an jobs@egym.de.

Kontaktperson: Liska Kürten

Für weitere Infos: <https://career.egym.com/>

Es gelten die Datenschutzhinweise für den Bewerbungsprozess.